



MEMORANDO 146	
Data:	06 de junho de 2024
De:	Divisão de Dados, Estatísticas e Matrícula SME/NF
Para:	Comissão de Pregão
A/C	Leonardo Gabrig Peixoto
Assunto	Esclarecimentos da Apresentação Técnica

Prezada,

Vimos pelo presente, esclarecer as solicitações do Pregão Eletrônico Nº 90.053/2024.

C30 - Avaliação Diagnóstica:

A Educação Infantil e as turmas de correção de fluxo necessitam que a avaliação diagnóstica faça parte da avaliativa mas não concomitante com a frequência, no entanto, a periodicidade das avaliações são diferentes dos lançamentos de frequência. As avaliações serão 3 lançamentos em períodos distintos, enquanto a frequência segue sendo lançada por bimestre.

C33 - Transposição

A transposição foi implementada pela bonificação da empresa de serviço. A transposição permite a migração de estudantes da rede municipal de ensino quando a unidade escolar terminar o ciclo de atendimento do estudante. Este processo de transposição era realizado manualmente e esta implementação automatizou garantindo a transparência do trabalho. Sendo assim, a transposição foi inserida no novo objeto do termo de referência como condição para contratação de serviço.

E04 - Importação RH

Sim. É necessário que a empresa disponibilize a funcionalidade de importação e exportação para o sistema atual bem como todos os sistemas de gestão públicas do município. Cabendo a empresa vencedora do certame disponibilizar solução viável a demanda da administração pública.

Destarte, a migração referida trata-se de condição sine qua non para a participação do certame tendo em vista que as demandas por dados em nossa secretaria são vultosas. Sendo certo, que a condição para a participação do certame não se trata de layout e sim da realização das demandas solicitadas no referido termo de referência.

F2 - Alocação de oferta

Se faz necessário que haja a alocação por oferta com o comportamento da funcionalidade: Alocado Via Processo, com o objetivo de registrar a alocação do candidato fora das opções do protocolo.



**NOVA
FRIBURGO**
P R E F E I T U R A



S E C R E T A R I A
D E E D U C A Ç Ã O

F16 - Permissão ao Portal

A avaliação e divulgação dos dados serão definidas por comissões internas da Secretaria Municipal de Educação em conjunto com Ministério Público e outros órgãos de fiscalização e proteção da criança e adolescentes e alunos matriculados na rede municipal de educação, obedecendo as boas práticas no que se refere a proteção de dados e ao sigilo de dados sensíveis em conformidade à LGPD.

F5, F18 e F20:

De acordo com o Regimento Escolar da rede municipal de Nova Friburgo, decreto Nº 1.914, 27 de Dezembro de 2023, III, Cap I, Art. 84, anualmente é criada a Portaria de Matrícula e o sistema deverá acompanhar a atualização.

Seguem as portarias que norteiam os procedimentos de matrícula e transferência tendo como vigência para o ano de 2024.

Segue também link das Portarias:

<https://plenussistemas.dioenet.com.br/list/nova-friburgo>

Na certeza da melhor acolhida, despedimo-nos renovando os votos da mais elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Paloma de Jesus Almeida Pinheiro — Matrícula 990492
Coordenadora Divisão de Dados, Estatísticas e Matrícula



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPrensa Oficial

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

PORTARIA SME Nº 10, 03 DE OUTUBRO DE 2023.

Estabelece procedimentos relativos à pré-matricula para ingresso de estudantes nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo para o ano letivo de 2024 e dá outras providências.

A Secretária de Educação do Município de Nova Friburgo, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o estabelecido na CRFB/1988, em seu art. 227, no que se refere ao direito à educação e o artigo 208, incisos I e IV, da CRFB/88, que confere ao Estado o dever com a educação, efetivado mediante a garantia de educação básica obrigatória e gratuita dos 4 (quatro) aos 17 (dezessete) anos de idade, e de educação infantil, em creche e pré-escola, às crianças até 5 (cinco) anos de idade;

CONSIDERANDO o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990);

CONSIDERANDO a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996);

CONSIDERANDO a Lei de nº Lei nº 13.146/2015 que prevê prioridade para o candidato com deficiência;



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

CONSIDERANDO a Lei de nº 13.882/2019 que garante a matrícula dos dependentes da mulher vítima de violência doméstica e familiar;

CONSIDERANDO a Lei de nº 14.284/21 que garante prioridade em creche no município para aqueles que são beneficiários do Programa Bolsa Família;

CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação (Lei nº 13.005/2014) e o Plano Municipal de Educação (Lei Municipal nº 4.395/2015);

CONSIDERANDO as Resoluções CNE/CEB nº 1/2010 e nº 6/2010, que reafirmam a mesma orientação da Resolução CNE/CEB nº 5/2009, para a Educação Infantil, e da Resolução CNE/CEB nº 7/2010, para o Ensino Fundamental de 9 anos, corroboradas pelo Parecer CNE/CEB nº 2/2018, homologado através da Portaria MEC nº 1.035, de 8/10/2018;

CONSIDERANDO a Lei Orgânica do Município (Lei Municipal 4.637/2018), que garante vaga em creche ou pré-escola para filho ou dependente de servidor público do município que tenha até 6 (seis) anos de idade;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 4.623/2018, que garante vaga para irmãos na mesma unidade de ensino público;

CONSIDERANDO as Deliberações CME/NF nº 029/2020 e nº 040/2022;

CONSIDERANDO o Decreto nº 1914, de 27 de dezembro de 2022, que institui o Regimento Escolar da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

RESOLVE:

Capítulo 1

Seção 1

DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º Instituir normas e procedimentos relativos à pré-matricula e ao ingresso de estudantes nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo para o ano letivo de 2024, conforme a presente Portaria.

Art. 2º As normas para realização da matrícula nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação serão definidas anualmente através de Portaria de Matrícula, publicada em Diário Oficial do Município pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Após o período previsto em D.O., a matrícula poderá ser efetuada em qualquer época do ano, conforme regras estabelecidas na Portaria de Matrícula.

Seção 2

DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 4º Atribui-se ao Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação avaliar e organizar o processo de matrícula, sendo responsável pelo sistema de pré-matricula on-line, distribuindo as vagas, divulgando os relatórios, expedindo orientações e comunicados, além de dirimir eventuais dúvidas.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Art. 5º Atribui-se ao responsável legal e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos o preenchimento do cadastro único por candidato à pré-matricula com dados verídicos, sob pena de **cancelamento do cadastro e/ou da vaga** na ocasião em que for verificada a irregularidade ou a duplicidade em nome de um mesmo candidato, sendo, neste caso, o cadastro mais antigo excluído.

§1º É obrigação do responsável legal e/ou do candidato maior de 18 (dezoito) anos manter o cadastro atualizado com telefones e endereços no site www.pmnf.rj.gov.br, sem prejuízo da sua classificação.

§2º É dever do responsável legal e/ou do candidato maior de 18 (dezoito) anos acompanhar o resultado da pré-matricula através do site www.pmnf.rj.gov.br ou através das consultas solicitadas nas Unidades Escolares e efetivar a matrícula no prazo estabelecido de 3 (três) dias úteis a contar do dia seguinte à data de alocação.

§3º A não efetivação da matrícula nas Unidades Escolares no prazo de 3 (três) dias úteis a contar do dia seguinte à data de alocação implicará perda da vaga e exclusão do cadastro.

Art. 6º Atribui-se ao diretor e/ou secretário da Unidade Escolar, após a alocação pelo sistema de pré-matricula on-line, efetivar a matrícula dentro do prazo fornecido ao responsável legal e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos.

§1º Compete ao diretor e/ou secretário da Unidade Escolar averiguar a documentação, original e cópia, do candidato à vaga, verificando a veracidade das informações prestadas, bem como o cumprimento das



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



exigências elencadas nesta Portaria de Matrícula, sob pena da não efetivação da matrícula.

§2º A informação acerca da efetivação da matrícula pelo responsável legal e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos deverá ser lançada no sistema e-cidade pela Unidade Escolar, em até 2 (dois) dias úteis, após o deferimento da matrícula, podendo acarretar outras alocações por ausência de informação.

§3º Havendo a desistência da vaga oferecida ou o não comparecimento do responsável legal e/ou do candidato maior de 18 (dezoito) anos à Unidade Escolar dentro do prazo estabelecido, o diretor, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, deverá alterar o status do candidato no sistema para **desistente ou para matrícula não efetivada**.

Seção 3 DO CADASTRO

Art. 7º O candidato já inscrito no cadastro de pré-matrícula, que ainda não tenha sido contemplado com a vaga, **deverá, obrigatoriamente, confirmar seus dados cadastrais** e etapa/ano/fase de escolaridade para o ano letivo de 2024, na data prevista nesta Portaria, sob pena de cancelamento do protocolo, caso não realize a confirmação no prazo determinado.

Parágrafo único: Será formada automaticamente uma lista de espera com os candidatos que confirmarem seu cadastro para o ano letivo de 2024, conforme prazo estabelecido no Anexo I e com prioridade para a matrícula.

Art. 8º Será aberto um cadastro para pré-matrícula de novos candidatos,



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

conforme prazos estabelecidos no Anexo I, sendo a classificação de acordo com os critérios previstos na presente Portaria.

Art. 9º As vagas apuradas após o período da pré-matricula serão disponibilizadas, ao longo do ano de 2024, para o atendimento aos candidatos do cadastro de espera.

Seção 4 DA PRÉ-MATRÍCULA

Art. 10 A pré-matricula será realizada através da internet pelo endereço eletrônico www.pmnf.rj.gov.br para as etapas de Educação Infantil (Creche e Pré-escola) e Ensino Fundamental (Regular e Educação de Jovens e Adultos), nos dias determinados, conforme Anexo I desta Portaria.

§1º No ato do cadastro, o responsável e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos deverá indicar de 2 (duas) a 3 (três) opções de Unidade Escolar.

§2º A alocação do candidato poderá ocorrer em qualquer uma das Unidades Escolares e no turno indicado por ele no cadastro de pré-matricula, desde que haja vaga imediata.

§3º A Secretaria Municipal de Educação poderá alocar o candidato nas Unidades Escolares disponíveis próximas àquelas sinalizadas como preferenciais pelo responsável legal e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos no cadastro de pré-matricula, a fim de garantir o direito à educação do candidato à vaga, respeitando a classificação da fila de espera e os critérios prioritários estabelecidos nesta Portaria.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Art. 11 No ato da inscrição da pré-matricula on-line, o responsável legal e/ou candidato maior de 18 (dezoito) anos deverá fornecer, obrigatoriamente:

I - informações cadastrais gerais para todos os candidatos à vaga:

- a) nome Completo do candidato e data de nascimento, conforme certidão de nascimento ou certidão de casamento;
- b) número da Certidão de Nascimento do candidato à vaga ou Certidão de Casamento;
- c) número do CPF do candidato à vaga;
- d) nome completo da filiação ou do responsável legal, para candidato menor de 18 anos;
- e) número do CPF do responsável legal, para candidato menor de 18 anos;
- f) número da Carteira de Identidade do responsável legal, para candidato menor de 18 anos;
- g) endereço residencial;
- h) número de telefone de contato;
- i) endereço eletrônico (e-mail), se possuir.

II - informações cadastrais com documentos comprobatórios a serem apresentados no ato da matrícula, se o candidato se enquadrar nos seguintes critérios:

- a) pessoa com deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial - apresentar diagnóstico ou parecer clínico comprobatório;
- b) caso o responsável seja servidor público do Município de Nova Friburgo (para candidatos à vaga de Educação Infantil) - apresentar documento que conste o número da matrícula funcional;
- c) beneficiário do Programa Bolsa Família - apresentar cartão magnético



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

e/ou documento que comprove a participação no Programa;

d) irmãos estudando na mesma Unidade Escolar - apresentar declaração da Unidade Escolar.

III - Informações sobre a origem do candidato:

- a) estuda ou sua última escola foi uma escola particular;
- b) estuda em uma escola municipal de Nova Friburgo e quer transferência de escola;
- c) estuda ou sua última escola foi uma escola de outro país;
- d) estuda ou sua última escola foi uma escola pública de outro estado do Brasil;
- e) estuda ou sua última escola foi uma escola pública de outro município do estado do Rio de Janeiro;
- f) estuda ou sua última escola foi uma escola pública estadual de Nova Friburgo;
- g) não estuda atualmente, mas sua última escola foi uma escola municipal de Nova Friburgo;
- h) nunca estudou.

Art. 12 Considera-se candidato à vaga prioritária aquele que se enquadrar em pelo menos um dos critérios abaixo relacionados:

I - candidato que realizou a confirmação do protocolo de 2023 para o ano de 2024;

II - pessoa com deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial;

III - candidato beneficiário do Programa Bolsa Família;

IV - irmãos estudando na mesma Unidade Escolar;



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

V - filho ou dependente de servidor público do Município de Nova Friburgo que tenha até 6 (seis) anos de idade, candidato à vaga em creche ou pré-escola;

VI - candidato que apresente distorção idade/série (dois ou mais anos de atraso escolar).

§1º A ordem de classificação levará em conta a acumulação dos critérios prioritários.

§2º Em caso de empate, a prioridade será do candidato mais velho.

§3º É considerada pessoa com deficiência e/ou público-alvo da Educação Especial, o candidato com:

- I - altas habilidades ou superdotação
- II - baixa visão
- III - cegueira
- IV - deficiência auditiva ou surdez
- V - deficiência física
- VI - deficiência intelectual
- VII - deficiência múltipla
- VIII - Síndrome de Asperger
- IX - Síndrome de Rett
- X - surdez
- XI - surdocegueira
- XII - Transtorno desintegrativo da infância
- XIII - Transtorno do Espectro Autista

§ 4º Para beneficiar-se do critério classificatório, o responsável pela Pessoa



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

com Deficiência (PCD) e/ou candidato público-alvo da Educação Especial deverá apresentar diagnóstico ou parecer clínico comprobatório no ato da matrícula, sob pena de perda da vaga e exclusão do cadastro, caso não porte o documento.

§ 5º A Pessoa com Deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial será atendida e alocada nas Unidades Escolares, compatíveis com o atendimento de suas necessidades específicas para melhor desenvolvimento pedagógico.

Capítulo 2

Seção 1

DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Art. 13 A Educação Infantil divide-se em:

- I - Creche: para crianças de 4 (quatro) meses a 3 (três) anos de idade;
- II - Pré-Escola: para crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade.

Art. 14 O ingresso na Educação Infantil será feito obedecendo-se a idade mínima necessária a cada período, completada até o dia 31 de março do ano corrente em que ocorrer a matrícula, conforme as seguintes etapas:

- I - Berçário: 4 (quatro) meses a 1 (um) ano;
- II - Maternal I: 1 (um) ano até 2 (dois) anos;
- III - Maternal II: 2 (dois) anos até 3 (três) anos;
- IV - Maternal III: 3 (três) anos até 4 (quatro) anos;



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

V - Pré I: 4 (quatro) anos até 5 (cinco) anos;

VI - Pré II: 5 (cinco) anos até 6 (seis) anos.

Art. 15 Quando a oferta de vagas na Educação Infantil for em horário integral, é facultado ao responsável no ato da matrícula optar por escrito pelo horário parcial, selecionando um dos turnos, tomando ciência que desiste da vaga em período integral.

Parágrafo único. Compete ao diretor, no prazo de 3 (três) dias úteis, registrar no sistema e-cidade somente no turno escolhido pelo responsável, disponibilizando a vaga no outro turno.

Art. 16 No ato da matrícula dos candidatos à vaga na Educação Infantil, o responsável legal deverá obrigatoriamente apresentar os seguintes documento

- I. obrigatoriamente, protocolo de alocação;
- II. original e cópia da Certidão de Nascimento do candidato;
- III. original e cópia do CPF do candidato;
- IV. original e cópia do Cartão Nacional de Saúde (CNS – Cartão do SUS) do candidato;
- V. original e cópia da carteira de vacinação atualizada do candidato;
- VI. original e cópia do teste do pezinho do candidato;
- VII. declaração de próprio punho do responsável legal informando cor/raça do candidato ou documento comprobatório;
- VIII. declaração de autorização do uso de imagem do estudante pelo responsável legal;
- IX. diagnóstico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial, quando for o



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

caso;

X. atestado médico ou atestado com recomendações médicas, quando for o caso;

XI. 02 (duas) fotos 3X4 da criança;

XII. original e cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável legal;

XIII. original e cópia do comprovante de residência;

XIV. original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa Família, quando for o caso;

XV. comprovante de vínculo empregatício como servidor público do município de Nova Friburgo, caso o candidato seja menor de 06 (seis) anos de idade, filho ou dependente.

Seção 2

DO ENSINO FUNDAMENTAL

Art. 17 O Ensino Fundamental divide-se em:

I – Anos Iniciais: 1º ao 5º Ano;

II – Anos Finais: 6º ao 9º Ano.

Art. 18 Para o ingresso no primeiro ano do Ensino Fundamental, o candidato deverá ter idade de 6 (seis) anos completos até o dia 31 de março do ano em que ocorrer a matrícula.

Parágrafo único. Os candidatos que completarem 6 (seis) anos de idade após a data definida no caput do artigo deverão se candidatar à vaga na Pré-Escola.

Art. 19 No ato da matrícula no Ensino Fundamental, o responsável legal



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

deverá obrigatoriamente apresentar os seguintes documentos:

- I. obrigatoriamente, protocolo de alocação;
- II. obrigatoriamente, Histórico Escolar ou documento comprobatório (guia de transferência ou protocolo de transferência) indicando o ano de escolaridade compatível com a matrícula pretendida, nos casos de transferência de escola;
- III. original e cópia da Certidão de Nascimento do candidato;
- IV. original e cópia do CPF do candidato;
- V. original e cópia Cartão Nacional de Saúde (CNS – Cartão do SUS) do candidato;
- VI. original e cópia da carteira de vacinação atualizada do candidato;
- VII. declaração de próprio punho do responsável legal informando cor/raça do candidato ou documento comprobatório;
- VIII. declaração de autorização do uso de imagem do estudante pelo responsável legal;
- IX. diagnóstico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência (PCD) e/ ou público-alvo da Educação Especial, quando for o caso;
- X. atestado médico ou atestado com recomendações médicas, quando for o caso;
- XI. 02 (duas) fotos 3X4 do candidato;
- XII. original e cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável legal;
- XIII. original e cópia do comprovante de residência;
- XIV. Original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa Família, quando for o caso.

Seção 3



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA

Art. 20 A Educação de Jovens e Adultos (EJA) divide-se em:

- I - Anos Iniciais: I a V fase;
- II - Anos Finais: VI a IX fase.

§1º A idade mínima para matrícula e frequência em turmas de Educação de Jovens e Adultos (EJA) do Ensino Fundamental é de **15 (quinze) anos completos até o primeiro dia letivo do semestre em curso**, conforme Deliberação CME nº 040/2022, art. 5º.

§2º Para a realização da matrícula na EJA é necessária a inscrição no **cadastro de pré-matrícula on-line: www.pmnf.rj.gov.br**.

Art. 21 No ato da matrícula presencial, o responsável e/ou candidato maior de 18 anos deverá apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:

- I. obrigatoriamente, protocolo de alocação;
- II. obrigatoriamente, Histórico Escolar ou documento comprobatório (guia de transferência ou protocolo de transferência) indicando o ano de escolaridade compatível com a matrícula pretendida, nos casos de transferência de escola;
- III. original e cópia da Certidão de Nascimento / Casamento do candidato;
- IV. original e cópia do comprovante de residência do candidato;
- V. original e cópia da Carteira de Identidade do candidato;
- VI. original e cópia do CPF do candidato;
- VII. original e cópia do Cartão Nacional de Saúde (CNS - Cartão do SUS) do candidato;
- VIII. original e cópia da carteira de vacinação atualizada;



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

IX.declaração de próprio punho do responsável legal e/ou pelo candidato maior de 18 (dezoito) anos informando cor/raça do candidato ou documento comprobatório;

X. declaração de autorização do uso de imagem do estudante pelo responsável legal e/ou pelo candidato maior de 18 (dezoito) anos;

XI.diagnóstico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência e/ ou público-alvo da Educação Especial, quando for o caso;

XII.02 (duas) fotos 3X4;

XIII.assinatura em documentação escolar do responsável legal, caso o candidato até a data de matrícula seja menor de 18 anos, ou assinatura do candidato com 18 anos completos ou mais;

XIV.original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa Família, quando for o caso;

Parágrafo único. O responsável legal pelo candidato menor de 18 anos deverá apresentar original e cópia da Carteira de Identidade e do CPF.

Capítulo 3

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 22 É vedada a cobrança de qualquer custo ou taxa para efetivação da matrícula.

Art. 23 É permitida a edição do cadastro realizado sempre que houver necessidade e/ou interesse do candidato.

Parágrafo único. Em caso de edições nas opções e/ou critérios estipulados para vagas prioritárias, poderá ocorrer alteração na classificação geral.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Art. 24 A concessão do transporte escolar dependerá de requisição por formulário próprio disponível na Unidade Escolar onde o estudante estiver matriculado e análise do setor competente, para:

I - os residentes na área rural ou em locais comprovadamente de difícil acesso, nos limites territoriais do Município de Nova Friburgo, onde não haja circulação de transporte coletivo.

II - os estudantes com deficiência e dificuldade de locomoção (uso de cadeiras de rodas ou mobilidade reduzida) atestado por laudo médico comprobatório.

Art. 25 A necessidade de atendimento ao estudante público-alvo da Educação Especial pelo profissional de apoio escolar estará condicionada à avaliação do respectivo Setor, podendo este acompanhamento ser realizado de forma exclusiva ou compartilhada, quando for o caso.

Art. 26 Nas Unidades Escolares onde houver estudantes concluintes de 9º ano do Ensino Fundamental, bem como os da IX Fase da Educação de Jovens e Adultos deverá se feita a pré-matricula oferecida na Rede Estadual de Ensino, conforme normas próprias a serem publicadas no site www.matriculafacil.rj.gov.br.

Art. 27 Após o cronograma estabelecido no Anexo I, os interessados em pleitear vaga em Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação deverão se dirigir à Unidade desejada, quando houver vaga imediata, ou comparecer à Secretaria Municipal de Educação para efetivação de cadastro.

Art. 28 Os casos **omissos** serão resolvidos pela comissão instituída na



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Ordem de Serviço nº 51/23, de 22 de agosto de 2023, devendo ser protocolado pedido de revisão, no Protocolo da Prefeitura Municipal de Nova Friburgo.

Art. 29 Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Nova Friburgo, 03 de outubro de 2023.

Caroline Moura Klein
Secretária Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

ANEXO I

CRONOGRAMA DA PRÉ-MATRÍCULA

13/11/23 às 10h a 21/11/23 até às 17h	Abertura do sistema para os candidatos inscritos em 2023 realizarem a confirmação do cadastro através do site www.pmnf.rj.gov.br .
24/11/2023	1ª alocação - Divulgação dos alocados remanescentes de 2023 através do site http://www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.
27 a 29/11/2023	Efetivação da matrícula da 1ª alocação diretamente nas Unidades Escolares.
30/11/2023	Emissão de relatório de vagas pelas Unidades Escolares, após a 1ª alocação, para o Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação, até às 16h.
05/12/2023	2ª alocação - Divulgação dos alocados remanescentes de 2023 através do site www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.
06, 07 e 08/12/2023	Efetivação da matrícula da 2ª alocação diretamente nas Unidades Escolares.
11/12/2023	Emissão de relatório de vagas (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) pelas Unidades Escolares, após a 2ª alocação, para o Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação, até às 16h.
11,12,13 e 14/12/2023	Realização da pré-matrícula (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) on-line para novos cadastros através do site www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.
15/12/2023	3ª alocação - Divulgação da listagem de alocados (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) através do site www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

	Escolares.
18,19, e 20/12/2023	Efetivação da matrícula (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) da 3ª alocação diretamente nas Unidades Escolares.
20/12/2023	Emissão de relatório de vagas (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) pelas Unidades Escolares, após a 3ª alocação, para o Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação, até às 16h.
05 a 09/02/2024	Reabertura para novos cadastros (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) de pré-matricula on-line através do site www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.
16/02/2023	4ª alocação - Divulgação da listagem de estudantes alocados (Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA) através do site www.pmnf.rj.gov.br ou nas Unidades Escolares.
05, 08 e 09/07/2024.	Matrícula da Educação de Jovens e Adultos para o 2º semestre de 2024.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

PORTARIA SME Nº 11, DE 03 DE OUTUBRO DE 2023.

Estabelece normas e procedimentos para renovação, transposição e transferência interna de matrícula para a permanência nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo no ano de 2024 do estudante que cursou o ano letivo de 2023 e dá outras providências.

A Secretária de Educação do Município de Nova Friburgo, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o estabelecido na CRFB/1988, em seu art. 227, no que se refere ao direito à educação e o artigo 208, incisos I e IV, da CRFB/88, que confere ao Estado o dever com a educação, efetivado mediante a garantia de educação básica obrigatória e gratuita dos 4 (quatro) aos 17 (dezessete) anos de idade, e de educação infantil, em creche e pré-escola, às crianças até 5 (cinco) anos de idade;

CONSIDERANDO o Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990);

CONSIDERANDO a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996);

CONSIDERANDO a Lei de nº Lei nº 13.146/2015 que prevê prioridade para o



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

candidato com deficiência;

CONSIDERANDO a Lei de nº 13.882/2019 que garante a matrícula dos dependentes da mulher vítima de violência doméstica e familiar;

CONSIDERANDO a Lei de nº 14.284/21 que garante prioridade em creche no município para aqueles que são beneficiários do Programa Auxílio Brasil;

CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação (Lei nº 13.005/2014) e o Plano Municipal de Educação (Lei Municipal nº 4.395/2015);

CONSIDERANDO as Resoluções CNE/CEB nº 1/2010 e nº 6/2010, que reafirmam a mesma orientação da Resolução CNE/CEB nº 5/2009, para a Educação Infantil, e da Resolução CNE/CEB nº 7/2010, para o Ensino Fundamental de 9 anos, corroboradas pelo Parecer CNE/CEB nº 2/2018, homologado através da Portaria MEC nº 1.035, de 8/10/2018;

CONSIDERANDO a Lei Orgânica do Município (Lei Municipal 4.637/2018), que garante vaga em creche ou pré-escola para filho ou dependente de servidor público do município que tenha até 6 (seis) anos de idade;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 4.623/2018, que garante vaga para irmãos na mesma unidade de ensino público;

CONSIDERANDO as Deliberações CME/NF nº 029/2020 e nº 040/2022;

CONSIDERANDO o Decreto nº 1914, de 27 de dezembro de 2022, que institui o Regimento Escolar da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

RESOLVE:

Capítulo 1

DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º Instituir normas e procedimentos para renovação, transposição e transferência interna de matrícula do estudante que cursou o ano letivo de 2023 para a permanência nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo no ano letivo de 2024.

§1º Entende-se por **renovação de matrícula** a confirmação pelo responsável legal, por meio de assinatura em documento próprio (Ficha de Matrícula) e dentro do prazo previsto nesta Portaria, para a permanência do estudante na mesma unidade em que cursou o período letivo anterior.

§2º Entende-se por **transposição de matrícula** a transferência entre Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação, uma vez que a Unidade de origem em que o estudante cursou o ano letivo de 2023 não oferece a etapa/ano/fase necessária para a continuidade dos estudos no ano letivo de 2024.

§3º Entende-se por **transferência interna de matrícula** o procedimento que permite ao estudante que está frequentando uma Unidade Escolar da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo mudar para outra Unidade Escolar da Rede Municipal de Educação, quando há vaga imediata na unidade de interesse.

Art. 2º Atribui-se ao Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação acompanhar, avaliar e organizar o processo da matrícula, sendo responsável pela



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

organização da distribuição das vagas, renovação, transposição e transferência interna de matrícula dos estudantes das Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Nova Friburgo e divulgação dos relatórios, repassando para as Unidades Escolares as orientações e comunicados, além de dirimir eventuais dúvidas.

Art. 3º Compete ao diretor divulgar para a comunidade escolar o calendário de renovação de matrículas e realizar levantamento com os responsáveis legais sobre o interesse de permanência na Rede Municipal de Educação para a transposição ou transferência para outra Unidade Escolar.

Art. 4º Compete à direção e servidores da secretaria escolar, nos casos de transposição e transferência interna, solicitar a substituição do Protocolo de Transferência "cursando" pelo protocolo com o resultado final em 2023, evitando-se, com isso, matrículas irregulares.

Art. 5º É dever do responsável legal comparecer à Unidade Escolar dentro do prazo estabelecido pela Portaria e apresentar a documentação exigida para efetivar a matrícula seja por renovação, transposição ou transferência.

Parágrafo único. A desistência da vaga oferecida ou o não comparecimento do responsável legal dentro do prazo estabelecido implicará perda da vaga naquela Unidade Escolar.

Capítulo 2

DOS PROCEDIMENTOS

Seção 1

DA RENOVAÇÃO DA MATRÍCULA



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



Art. 6º A renovação da matrícula dos alunos da Rede Municipal de Educação matriculados para as etapas de Educação Infantil (Creche e Pré-escola) e Ensino Fundamental (Regular e Educação de Jovens e Adultos) para o ano letivo de **2024** ocorrerá nas próprias Unidades Escolares no período constante no Anexo I desta Portaria.

§1º No ato da renovação, a Unidade Escolar deverá fazer a atualização das informações cadastrais dos estudantes e solicitar a documentação escolar que estiver pendente.

§2º A renovação de matrícula na Educação de Jovens e Adultos será feita por semestre, conforme período constante no Anexo I.

Seção 2

DA TRANSPOSIÇÃO

Art. 7º A transposição de matrícula dos alunos da Rede Municipal de Educação para o ano letivo de **2024** ocorrerá no período constante no Anexo I desta Portaria.

Art. 8º O levantamento deverá ser realizado pelo diretor em formulário próprio, com preenchimento pelos responsáveis legais do estudante, constando a informação para quais Unidades Escolares tem a pretensão de transferir a matrícula para cursar a etapa/ano/fase necessária para a continuidade dos estudos no ano letivo de 2024.

§1º Este cadastro será realizado no sistema e-cidade pelo diretor da Unidade Escolar de origem.

§2º O sistema irá classificar e alocar os candidatos de acordo com os seguintes critérios abaixo, sendo respeitada a ordem de vagas prioritárias e, em caso de empate, será dada prioridade ao candidato mais velho, levando



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

em conta a acumulação para ordem de classificação:

- I. pessoa com deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial;
- II. candidato beneficiário do Programa Bolsa Família;
- III. irmãos estudando na mesma Unidade Escolar;
- IV. filho ou dependente de servidor público do Município de Nova Friburgo que tenha até 6 (seis) anos de idade, candidato à vaga em creche ou pré-escola;
- V. candidato que apresente distorção idade/série (dois ou mais anos de atraso escolar).

Art. 9º As Unidades Escolares terão acesso ao resultado da transposição com a lista de contemplados na data constante no ANEXO I, cabendo ao diretor informar aos responsáveis legais o resultado e período para a efetivação da matrícula na Unidade Escolar de destino.

§1º Nas Unidades Escolares onde não houver continuidade de estudos, os alunos concluintes do 5º ano do Ensino Fundamental, bem como os da V Fase da Educação de Jovens e Adultos poderão participar da pré-matricula oferecida na Rede Estadual de Ensino, conforme normas próprias a serem publicadas no site www.matriculafacil.rj.gov.br.

§2º Nas Unidades Escolares onde houver alunos concluintes de 9º ano do Ensino Fundamental, bem como os da IX Fase da Educação de Jovens e Adultos, deverão participar da pré-matricula oferecida na Rede Estadual de Ensino, conforme normas próprias a serem publicadas no site www.matriculafacil.rj.gov.br.

§3º Cabe à Unidade Escolar de origem verificar se o estudante se enquadra nos critérios de vagas prioritárias, antes do preenchimento do sistema.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Seção 3

DA TRANSFERÊNCIA INTERNA

Art. 10 A transferência interna de matrícula permite que o responsável legal informe à Unidade Escolar de origem sobre a pretensão de mudar para outra Unidade Escolar da Rede Municipal de Educação com vaga imediata, no período constante no Anexo I.

§1º A direção da escola de origem verificará a possibilidade de transferência, somente emitindo o protocolo quando houver vaga imediata na unidade de interesse, no período constante no Anexo I.

I - Em caso de não haver disponibilidade de vaga para a unidade de preferência do responsável legal, a direção da escola de origem poderá verificar em uma outra unidade a possibilidade de transferência imediata com anuência do responsável.

II - Em caso de não aceite de uma das vagas disponibilizadas ou em caso de haver mais interessados do que vagas disponibilizadas na Unidade Escolar de interesse, o responsável deverá manter a renovação da matrícula na Unidade de origem.

III - Em caso de efetivação da matrícula na Unidade pretendida, o responsável legal deverá comparecer à Unidade de origem para retirar a Guia de Transferência e/ou Protocolo de Transferência.

Art. 11 Em caso de candidatos oriundos de estabelecimentos de ensino privados ou de outras redes públicas de ensino, caberá o ingresso através do cadastro pelo sistema de pré-matrícula no site www.pmnf.rj.gov.br.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

Seção 4

DOS DOCUMENTOS PARA TRANSPOSIÇÃO E

TRANSFERÊNCIA INTERNA

Art. 12 No ato da matrícula de transposição e transferência interna dos estudantes da Educação Infantil, o responsável legal deverá obrigatoriamente apresentar os seguintes documentos na Unidade Escolar de destino:

- I. obrigatoriamente, Guia de Transposição ou Guia de Transferência Interna;
- II. original e cópia da Certidão de Nascimento do estudante;
- III. original e cópia do CPF do estudante;
- IV. original e cópia do Cartão Nacional de Saúde (CNS – Cartão do SUS) do estudante;
- V. original e cópia da carteira de vacinação atualizada do estudante;
- VI. original e cópia do teste do pezinho do estudante;
- VII. declaração de próprio punho do responsável legal do estudante informando cor/raça ou documento comprobatório;
- VIII. declaração de autorização do uso de imagem do estudante pelo responsável legal;
- IX. diagnóstico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência (PCD) e/ou público-alvo da Educação Especial, quando for o caso;
- X. atestado médico ou atestado com recomendações médicas, quando for o caso;
- XI. 02 (duas) fotos 3X4 da criança;
- XII. original e cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável legal;
- XIII. original e cópia do comprovante de residência;
- XIV. original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



Família, quando for o caso;

- XV. comprovante de vínculo empregatício com o município de Nova Friburgo, caso o candidato seja menor de 06 (seis) anos de idade, filho ou dependente de servidor público municipal.

Art. 13 No ato da matrícula de transposição e transferência interna no Ensino Fundamental o responsável legal deverá obrigatoriamente apresentar os seguintes documentos na Unidade Escolar de destino:

- I. obrigatoriamente, Guia de Transposição ou Guia de Transferência Interna, acompanhado de Protocolo de Transferência;
- II. original e cópia da Certidão de Nascimento do estudante;
- III. original e cópia do CPF do estudante;
- IV. original e cópia do Cartão Nacional de Saúde (CNS – Cartão do SUS) do estudante;
- V. original e cópia da carteira de vacinação atualizada do estudante;
- VI. obrigatoriamente, Protocolo de Transferência indicando o ano de escolaridade compatível com a matrícula pretendida. Nesse caso, será emitido o **protocolo manual de transferência**, com a indicação de *cursando*, devendo ser anexada cópia da Ficha Individual atualizada;
- VII. declaração de próprio punho do responsável legal do estudante informando cor/raça ou documento comprobatório;
- VIII. declaração de autorização do uso de imagem do estudante;
- IX. laudo médico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência (PCD) e/ ou público-alvo da Educação Especial, quando for o caso;
- X. atestado médico ou atestado com recomendações médicas, quando for o caso;
- XI. 02 (duas) fotos 3X4 do estudante;
- XII. original e cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável legal;
- XIII. original e cópia do comprovante de residência;



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

- XIV. original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa Família, quando for o caso;

Art. 14 No ato da matrícula de transposição e transferência interna na Educação de Jovens e Adultos, o responsável e/ou candidato maior de 18 anos, deverá obrigatoriamente apresentar os seguintes documentos na Unidade Escolar de destino:

- I. obrigatoriamente, Guia de Transposição ou Guia de Transferência Interna, acompanhado de Protocolo de Transferência;
- II. original e cópia da Certidão de Nascimento / Casamento do estudante;
- III. original e cópia do comprovante de residência do estudante;
- IV. original e cópia da Carteira de Identidade do estudante;
- V. original e cópia do CPF do estudante;
- VI. original e cópia do Cartão Nacional de Saúde (CNS – Cartão do SUS) do estudante;
- VII. original e cópia da carteira de vacinação atualizada;
- VIII. declaração de próprio punho do responsável legal e/ou pelo candidato maior de 18 (dezoito) anos informando cor/raça do estudante ou documento comprobatório;
- IX. declaração de autorização do uso de imagem pelo responsável legal e/ou pelo estudante maior de 18 (dezoito) anos;
- X. laudo médico ou parecer clínico comprobatório, no caso de Pessoa com Deficiência e/ ou público-alvo da Educação Especial, quando for o caso;
- XI. obrigatoriamente, Protocolo de Transferência indicando o ano de escolaridade compatível com a matrícula pretendida. Nesse caso, será emitido o **protocolo manual de transferência**, com a indicação de *cursando*, devendo ser anexada cópia da Ficha Individual atualizada;



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



- XII. 02 (duas) fotos 3X4 do estudante;
- XIII. assinatura em documentação escolar do responsável legal caso o estudante até a data de matrícula seja menor de 18 anos, ou assinatura do estudante com 18 anos completos ou mais.
- XIV. original e cópia do documento comprobatório do Programa Bolsa Família, quando for o caso;

§1º O responsável legal pelo estudante menor de 18 anos deverá apresentar original e cópia da identidade e do CPF.

§2º A idade mínima para matrícula e frequência em turmas de Educação de Jovens e Adultos (EJA) do Ensino Fundamental é de **15 (quinze) anos completos até o primeiro dia letivo do semestre em curso**, conforme Deliberação CME nº 040/2022, art. 5º.

Capítulo 4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15 É vedada a cobrança de qualquer custo ou taxa para efetivação da renovação, transposição e transferência interna de matrícula.

Art. 16 A concessão do transporte escolar dependerá de requisição por formulário próprio disponível na unidade escolar onde o estudante estiver matriculado e análise do setor competente para:

- I. os residentes na área rural ou em locais comprovadamente de difícil acesso, nos limites territoriais do Município de Nova Friburgo, onde não haja circulação de transporte coletivo.
- II. os estudantes com deficiência e dificuldade de locomoção (uso de cadeiras de rodas ou mobilidade reduzida) atestado por laudo médico



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

comprobatório.

Art. 17 A necessidade de atendimento ao estudante público-alvo da Educação Especial pelo profissional de apoio escolar estará condicionada à avaliação do Setor de Educação Especial, podendo este acompanhamento ser realizado de forma exclusivo ou compartilhado, quando for o caso.

Art. 18 Os casos omissos serão resolvidos pela comissão instituída na Ordem de Serviço nº 51/23, de 22 de agosto de 2023, devendo ser protocolado pedido de revisão, no Protocolo da Prefeitura Municipal de Nova Friburgo,

Art. 19 Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Nova Friburgo, 03 de outubro de 2023.

Caroline Moura Klein

Secretária Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

ANEXO I CRONOGRAMA

16,17,18 e 19/10/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Renovação de matrícula nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação (Educação Infantil e Ensino Fundamental - Regular).➤ Levantamento pela direção da Unidade Escolar dos estudantes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - Regular que desejam transferência interna.
23,24 e 25/10/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Lançamento dos dados dos estudantes no e-cidade para transposição.
27/10/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Resultado da transposição no sistema.
30 e 31/10 e 01/11/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Efetivação da matrícula dos alocados por transposição diretamente nas Unidades Escolares de destino.
06/11/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Levantamento de vagas disponíveis para transferência interna.
07, 08 e 09/11/2023	<ul style="list-style-type: none">➤ Período de transferência interna diretamente nas Unidades Escolares.



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA



SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Friburgo

www.pmnf.rj.gov.br | Av. Alberto Braune, 225 – Centro Nova Friburgo, RJ | Tel.: (22) 2525-9100

IMPRENSA OFICIAL

Secretaria Municipal de Educação



**NOVA
FRIBURGO**
PREFEITURA

SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

NOVOS TEMPOS,
NOVOS DESAFIOS

10/11/2023	➤ Emissão de relatório de vagas pelas Unidades Escolares, após período de transposição e de transferência interna para o Setor de Divisão de Dados, Estatísticas, Recursos Humanos e Matrículas da Secretaria Municipal de Educação até às 16h.
04 e 05/12/2023	➤ Renovação de matrícula da Educação de Jovens e Adultos para o 1º semestre de 2024.
01, 02 e 03/07/2024.	➤ Renovação de matrícula da Educação de Jovens e Adultos para o 2º semestre de 2024.